

Stanovy spolku

Česká unie shotokan karate z. s.

Čl. I

Základní ustanovení

- 1 Název: Česká unie shotokan karate z. s.
- 2 Sídlo: Senovážné nám. 248/2, České Budějovice 6, 370 01 České Budějovice
- 3 IČ: 014 39 952
- 4 **Česká unie shotokan karate z. s.** (dále též jen spolek) je právnickou osobou dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, s právem vystupovat v právních vztazích svým jménem, s právní a majetkovou odpovědností z těchto vztahů vyplývající.
- 5 Spolek může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti.
- 6 V mezinárodním syku se může používat jako název svazu anglický překlad „České unie shotokan karate z.s.“ – „Czech shotokan karate union“

Čl. II

Účel a cíl spolku

- 1 Základním účelem spolku je:
 - a) organizování, rozvíjení a propagování karate, jako bojového umění a sportu, s důrazem na výchovu členské základny v duchu etiky karate;
 - b) rozvíjení tělovýchovy a sportu mládeže v České republice;
 - c) projednávání společných záležitostí svých členů, ochraňování a prosazování jejich zájmů;
 - d) v zájmu koordinovaného postupu, zejména při řešení otázek společného zájmu, spolupracování s ostatními spolky a jinými právními subjekty i jednotlivci;
 - e) zastupování svých členů v příslušných tělovýchovných sdruženích, mezinárodních organizacích, propagování a přenášení takto získaných informací a zkušeností.
- 2 Cílem spolku je:
 - a) začleňování svazu do vyšší národní i mezinárodní organizační struktury pro karate a další sportovní odvětví;
 - b) organizování a zajišťování sportovních soutěží spolku;

- c) zajišťování funkce sdružovací, informační, koncepční, koordinační, metodická, vzdělávací a reprezentační;
- d) vlastní hospodářskou činností vytvářet finanční prostředky pro činnost spolku a v něm sdružené regionální svazy.

Čl. III Orgány spolku

- 1 Orgány spolku jsou:
 - a) valná hromada, jako orgán nejvyšší;
 - b) výkonný výbor, jako orgán výkonný;
 - c) předseda, jako individuální statutární orgán.

Čl. IV Valná hromada

- 1 Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku. Valná hromada je složena ze všech členů spolku.
- 2 Valnou hromadu svolává k zasedání výkonný výbor nejméně jedenkrát do roka. Valná hromada se svolává pozvánkou vyvěšenou na webových stránkách nebo v sídle spolku.
- 3 Pozvánka musí vždy obsahovat alespoň místo a čas konání zasedání a program jednání valné hromady. Pozvánka musí být vyvěšena nejméně 15 dní před konáním zasedání valné hromady.
- 4 Výkonný výbor je rovněž povinen svolat valnou hromadu z podnětu nejméně 1/3 členů spolku starších 18 let. Nesvolá-li v tomto případě výkonný výbor valnou hromadu do 30 dnů od doručení řádného podnětu, je ten, kdo podnět podal, oprávněn svolat zasedání valné hromady sám.
- 5 Zasedání valné hromady může být odvoláno či odloženo způsobem, jakým bylo svoláno.
- 6 Do působnosti valné hromady náleží zejména:
 - a) rozhodnutí o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně, tj. schválení fúze či rozdělení;
 - b) rozhodnutí o změně stanov, včetně změny názvu, sídla a symboliky spolku;
 - c) volba a odvolání členů výkonného výboru;
 - d) volba a odvolání předsedy;
 - e) schválení výsledku hospodaření;
 - f) rozdělení finančních prostředků;
 - g) rozhodování o dispozicích s majetkem spolku;
 - h) určení hlavních směrů činnosti spolku pro příští období;
 - i) schvalování jednacího řádu valné hromady, volebního řádu, případně dalších vnitřních předpisů dle těchto stanov.

- 7 Valná hromada je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny členů spolku. V případě, že půl hodiny po plánovaném zahájení není přítomna nadpoloviční většina členů, je valná hromada usnášeníschopná v počtu přítomných.
- 8 K platnosti usnesení valné hromady je potřeba nadpoloviční většina přítomných, pokud tyto stanovy neurčí něco jiného.
- 9 Hlasování valné hromady může také probíhat způsobem per rollam.
- 10 K platnosti usnesení o zrušení spolku či jeho přeměně a k rozhodnutí o změně stanov je potřeba alespoň 3/5 většina přítomných.
- 11 Zasedání valné hromady řídí až do zvolení předsedajícího valné hromady předseda spolku nebo pověřený člen výkonného výboru. Blíže upravuje průběh zasedání valné hromady její jednací řád. V případě volební valné hromady též její volební řád.
- 12 Ze zasedání valné hromady je pořízen zápis, ze kterého musí být patrné, kdo zasedání svolal, kdy se konalo, kdo ho zahájil a předsedal mu, jaké další orgány spolku byly zvoleny a jaká byla přijata usnesení. Každý člen spolku je oprávněn nahlížet do zápisu v sídle spolku, a to v určených dnech a hodinách.

Čl. V **Výkonný výbor**

- 1 Výkonný výbor je výkonným orgánem spolku, který realizuje rozhodnutí valné hromady. Rozhoduje o všech věcech, pokud nejsou ve výlučné pravomoci jiných orgánů spolku. Výkonný výbor zabezpečuje plnění hlavní i vedlejší činnosti spolku v období mezi zasedáními valné hromady.
- 2 Výkonný výbor má 3 členy, vždy má předsedu jako individuální statutární orgán. Funkční období členů výkonného výboru je pětileté.
- 3 Výkonný výbor svolává k zasedání předseda nebo v případě, kdy tak předseda nečiní nebo nemůže činit, jiný člen výkonného výboru, a to podle potřeby.
- 4 Výkonný výbor je schopen se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. K platnosti usnesení výkonného výboru je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny přítomných. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
- 5 Hlasování výkonného výboru může také probíhat způsobem per rollam.
- 6 Do působnosti výkonného výboru náleží rozhodování ve všech záležitostech, pokud nejsou svěřeny těmito stanovami do výlučné pravomoci valné hromady či jiných orgánů spolku.
- 7 Výkonný výbor zejména:
 - a) zabezpečuje plnění usnesení a rozhodnutí valné hromady, přijímá příslušná rozhodnutí a opatření k jejich realizaci;
 - b) organizuje činnost spolku;
 - c) organizuje a řídí vedlejší hospodářskou činnost spolku;
 - d) svolává a připravuje podklady pro jednání valné hromady;

- e) zajišťuje spolupráci s obecním úřadem a dalšími subjekty;
- f) dbá o hospodárné využívání finančních prostředků;
- g) rozhoduje o vyloučení člena za podmínek těchto stanov;
- h) schvalování výše a splatnosti členských příspěvků.

Čl. VI Předseda

- 1 Předseda je individuální statutární orgánem spolku.
- 2 Předseda zastupuje spolek navenek samostatně. Předseda může k zastupování za spolek pověřit jiného člena spolku, a to na základě písemné plné moci k zastupování jím udělené.
- 3 Předseda se podepisuje jménem spolku tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu spolku připojí svůj podpis.
- 4 Funkční období předsedy je pětileté.

Čl. VII Členství

- 1 Členem spolku se může stát na základě svého rozhodnutí fyzická osoba s trvalým nebo dlouhodobým pobytem v České republice nebo právnická osoba se sídlem na území České republiky, která souhlasí se stanovami spolku.
- 2 O přijetí člena rozhoduje výkonný výbor na základě podané písemné přihlášky zájemcem o členství.
- 3 Při přijetí právnické osoby za člena spolku se k přihlášce připojuje i smlouva mezi spolkem a zájemcem, kterou se vymezí bližší podmínky spolupráce.
- 4 Dokladem o členství jednotlivce ve spolku je jeho členský průkaz nebo doklad (smlouva s přidruženým svazem – regionální svazy).
- 5 Spolek vede seznam členů. Zápisy a výmazy týkající se členství provádí výkonný výbor a ten také odpovídá za řádné vedení seznamu členů. Příslušné údaje se zapisují či vymazávají bez zbytečného odkladu poté, kdy se o nich výbor prokazatelně dozví. Seznam členů může být veden elektronickou formou. Další podmínky vedení seznamu členů, včetně údajů, které jsou o členech evidovány, stanoví svým vnitřním předpisem výbor.
- 6 Údaje o členech spolku mohou být zpřístupněny v nezbytném rozsahu organizaci, kterých je spolek členem, a to v rámci plnění jeho povinností vůči této organizaci. Dále mohou být zpřístupněny orgánům státní správy a územních samospráv, a to zejména v souvislosti s žádostmi o poskytnutí dotací či jiných příspěvků ze státního či jiného veřejného rozpočtu. Každý zájemce o členství ve spolku podáním písemné přihlášky souhlasí s tím, aby údaje o něm vedené v seznamu členů byly tímto způsobem zpřístupněny.
- 7 Každý člen spolku má právo zejména:
 - a) být informován o činnosti spolku;

- b) uplatňovat své názory a předkládat podněty k činnosti spolku;
 - c) podílet se na řízení spolku;
 - d) účastnit se jednání orgánů spolku, jedná-li se o činnost či chování daného člena;
 - e) volit a být volen do všech volených orgánů spolku za podmínek těchto stanov, v případě fyzické osoby přísluší toto právo až po dovršení 18 let;
 - f) ukončit kdykoli své členství.
- 8 Každý člen spolku má povinnost zejména:
- a) účastnit se dle svých zájmů, schopností a možností činnosti spolku;
 - b) plnit usnesení a jiná rozhodnutí orgánů spolku;
 - c) dodržovat stanovy spolku a základní etické a mravní normy;
 - d) šetřit, chránit a zvelebovat majetek, který slouží spolku k zabezpečení jeho činnosti, jakož i usilovat o dobré jméno spolku;
 - e) řádně a včas platit příslušné členské příspěvky, jakož i jiné poplatky související s členstvím a činností v spolku, pokud o tom příslušný orgán spolku podle stanov rozhodl;
 - f) řádně plnit funkce a úkoly, do kterých byl zvolen nebo kterými byl pověřen.
- 9 Členství ve spolku zaniká:
- a) vystoupením člena;
 - b) vyškrtnutím z důvodu nezaplacení stanoveného členského poplatku, a to pokud poplatek nebude uhrazen ani na základě výzvy k úhradě s dodatečně stanovenou lhůtou pro jeho zaplacení; na tuto skutečnost bude člen ve výzvě upozorněn;
 - c) vyloučením z důvodů závažného nebo opakovaného porušování stanov, jiných vnitřních předpisů spolku, usnesením a rozhodnutím orgánů spolku nebo jiných členských povinností;
 - d) úmrtím fyzické osoby nebo zánikem právnické osoby;
 - e) zánikem spolku bez právního nástupce.
- 10 O vyloučení z důvodů uvedených ve stanovách rozhoduje výkonný výbor. Rozhodnutí o vyloučení se v písemné podobě zasílá vyloučenému členovi na adresu jeho bydliště/sídla uvedenou v seznamu členů nebo na jeho elektronickou adresu, kterou spolku poskytl.

Čl. VIII Majetek a hospodaření

- 1 Zdrojem majetku spolku jsou zejména:
- a) členské příspěvky;
 - b) příjmy z vedlejší hospodářské činnosti provozované k podpoře činnosti hlavní;

- c) dotace a granty;
 - d) dary právnických a fyzických osob.
- 2 Majetek spolku je ve vlastnictví spolku jako celku. O převodech vlastnického práva k majetku, i o jeho nabývání a pozbývání a o všech dalších dispozicích s ním, rozhoduje valná hromada. Hospodaření s majetkem spolku upraví valná hromada přijetím zásad pro hospodaření.
 - 3 Vedlejší hospodářská činnost spolku se řídí zásadami schválenými valnou hromadou.
 - 4 Bližší zásady hospodaření s majetkem spolku může upravit vnitřní předpis. Vnitřní předpis může rovněž blíže vymezit podmínky a zásady provozování vedlejší hospodářské činnosti.
 - 5 V případě zrušení spolku bez právního nástupce bude provedena jeho likvidace za účelem vypořádání majetku. Likvidátora jmenuje valná hromada, která také rozhodne o způsobu majetkového vypořádání. Spolek zaniká výmazem ze spolkového rejstříku.

Tyto stanovy byly projednány a schváleny valnou hromadou v Českých Budějovicích dne 10. 09. 2020.

.....
PhDr. Petr Beníšek
předseda

